

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по академическим вопросам и  
производственной практике Акпанбетов Д.Б.  
« 27 » июня 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Сарсенбекова Г.А.  
« 27 » июня 2023 г.



**План работы  
Ученого Совета Международного инженерно-технологического  
университета на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Докладчики
1	2	3
<b>АВГУСТ, 23.08.2023</b>		
1.	Перспективы развития МИТУ. Особенности нового учебного года.	Ректор
2.	Утверждение состава Ученого Совета на 2023-2024 учебный год	Ученый секретарь
3.	О работе приемной комиссии и выполнение плана набора в университет на 2023-2024 учебный год.	Ответственный секретарь
4.	Об утверждении педагогической нагрузки ППС и штатного расписания на 2023-2024 учебный год	Проректор по академическим вопросам и производственной практике
5.	Разное	
<b>СЕНТЯБРЬ, 27.09.2023</b>		
1.	Программа развития кафедр на 2023-2024 учебный год в рамках реализации «Программы развития МИТУ на 2023-2029 годы»	Заведующие кафедрами
2.	Об утверждении плана проведения научных и научно-технических мероприятий, учебной, социально-воспитательной, финансово-хозяйственной деятельности на 2023-2024 учебный год	Директор ДАВ, Директор ДДОТ, Директор ДМП, Директор ОР, Главный бухгалтер, Директор ДАХР
3.	Утверждение плана повышения квалификации ППС на 2023-2024 уч.год	Отдел кадров
4.	Разное	
<b>ОКТАБРЬ, 25.10.2023</b>		
1.	Об утверждении руководителей и тем диссертационных работ магистрантов и дипломных работ студентов	Заведующие кафедрами
2.	Образовательные программы набора 2023-2024 учебного года	Проректор по академическим вопросам и производственной

		практике
3.	Разное	
<b>НОЯБРЬ, 29.11.2023</b>		
1.	О подготовке в зимней экзаменационной сессии	Директор ОР
2.	О работе студенческого дома и хостела	Директор ДМП, заведующий студенческого дома
3.	Разное	
<b>ДЕКАБРЬ, 27.12.2023</b>		
1.	Отчет о работе эдвайзеров за 1 полугодие 2023 -2024 учебного года	Директор департамента МП, старшие эдвайзеры
2.	Об итогах финансово-хозяйственной деятельности Университета в 2023 году. Отчет о выполнении строительных и ремонтных работ за 2023 год.	Главный бухгалтер, Директор департамента по АХР
3.	Об итогах научно-исследовательской и инновационной деятельности университета за 2023 год	Проректор по стратегическому развитию, науке и международным связям
4.	Разное	
<b>ЯНВАРЬ, 31.01.2024</b>		
1.	Об итогах зимней экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года и мерах по совершенствованию учебной работы.	Директор ОР
2.	Состояние учебно-методической, научно-исследовательской и молодежной политики на кафедрах	Заведующие кафедрами
3.	Разное	
<b>ФЕВРАЛЬ, 28.02.2024</b>		
1.	О ходе профориентационной работы в 2023-2024 учебном году.	Заведующие кафедрами
2.	Цифровизация университета: перспективы развития	Директор ДИТ
3.	О патриотическом воспитании в рамках реализации национального проекта «Мәңгілік ел»,	Директор ДМП, зав.каф. СГД и МЯ Председатель КДМ
4.	Разное	
<b>МАРТ, 27.03.2024</b>		
1.	Об утверждении плана приема абитуриентов в университет на 2024-2025 учебный год	Проректор по стратегическому развитию, науке и международным связям
2.	Об участии студентов, магистрантов в различных научных конкурсах, стипендиальных программах, олимпиадах и конференциях различного уровня в 2023- 2024 учебном году.	Заведующие кафедрами
3.	Разное	
<b>АПРЕЛЬ, 24.04.2024</b>		
1.	Утверждение учебных планов образовательных программ набора 2024-2025 учебного года	Проректор по академическим вопросам и производственной практике

2.	Утверждение академического календаря на 2024-2025 учебный год	Директор ДАВ и ДДОТ
3.	Отчет по молодежной политике за 2023-2024 учебный год. Отчеты клубов на кафедрах.	Заведующие кафедрами. Директор ДМП
4.	Разное	
<b>МАЙ, 29.05.2024</b>		
1.	Об итогах летней экзаменационной сессии и организации летнего семестра.	Директор ОР
2.	Программа развития университета: итоги выполнения плана реализации на 2023-2024 учебный год	Проректор по стратегическому развитию, науке и международным связям
3.	Разное	
<b>ИЮНЬ, 26.06.2024</b>		
1.	Отчет ректора о результатах деятельности университета в 2023-2024 уч. г. Итоги работы коллектива МИТУ в 2023-2024 учебном году и задачи на ближайшую перспективу.	Ректор
2.	Об утверждении плана работы ученого совета университета на 2024-2025 учебный год.	Секретарь Ученого совета
3.	Отчёт о результатах учебно-методической, научно-исследовательской, международной, социально-воспитательной деятельности кафедры, структурных подразделений за 2023-2024 гг. и перспективный план работы за 2024-2025 гг.	Заведующие кафедрами, директора структурных подразделений
4.	Отчет о работе итоговой аттестационной комиссии за 2023-2024 учебный год	Заведующие кафедрами
5.	Разное	

1. Вопросы представления к ученому званию, рассмотрения монографий и учебных пособий включаются в повестку дня по мере поступления документов.
2. Заседания Ученого совета проводятся в конференц-зале (возможны изменения) в последнюю среду месяца ежемесячно
3. В связи с производственной необходимостью возможны внеочередные заседания Ученого Совета университета.
4. Докладчик и содокладчик по вопросам повестки дня предстоящего заседания Ученого совета заблаговременно проводят их изучение и согласовывают подготовленные материалы с курирующим рассматриваемый вопрос.
5. Подготовленные материалы (доклад, презентация доклада, проект решения совета по рассматриваемому вопросу) на бумажном и электронном носителях представляют ученому секретарю совета университета.
6. Материалы представляются в двух экземплярах за 5 календарных дней до заседания Ученого совета.
7. Внеплановый вопрос может быть включен в повестку дня заседания Ученого совета его председателем - Ректором. Для этого не менее чем за 10 календарных дней до дня заседания Ученого совета, на котором предполагается рассмотрение этого вопроса, ученому секретарю должны быть поданы необходимые для включения в повестку дня документы.
8. По мере необходимости на заседаниях Ученого совета университета рассматриваются аттестационные и конкурсные дела.
- б. В соответствии с принципом приоритетности Ученый совет университета может изменять очередность вопросов, рассматриваемых на заседании.

**Главный Ученый Секретарь**



**Женисова А.Ж.**